

Als facility manager bent u altijd op zoek naar de beste manier om uw klanten te ondersteunen. Of het nu gaat om meldingen, onderhoud, reserveringen, voorraden, sleutelbeheer, gebouwbeheer of catering: met een FMIS beheert u al uw processen in één systeem. Zo zorgt u niet alleen voor professionele dienstverlening, maar levert het u ook een flinke kostenbesparing op.

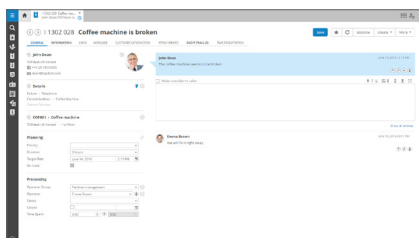
### Al uw processen in één systeem

Een facilitaire afdeling levert dagelijks diensten aan haar organisatie. Uitgebreide overzichten van meldingen, personen, objecten en locaties spelen daarbij een belangrijke rol. TOPdesk biedt voor elk facilitair proces ondersteuning in de vorm van een module.

### Snel meldingen afhandelen

Het afhandelen van klachten, wensen, informatieverzoeken of storingen is een belangrijke taak voor een facilitaire afdeling. Met Meldingenbeheer van TOPdesk kunt u deze meldingen efficiënt afhandelen.

- Registreer gemakkelijk klachten, wensen, informatieverzoeken en storingen.
- Leg eenvoudig contactmomenten vast.
- Bespaar tijd met de Selfserviceportal, waar collega's zelf de status van hun melding kunnen volgen.
- Maak gebruik van standaardoplossingen.



➤ U registreert eenvoudig meldingen over uw bedrijfsmiddelen

### Op de hoogte van uw middelen

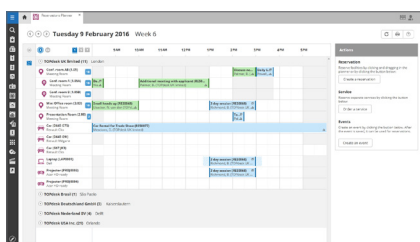
In het Middelenbeheer van TOPdesk legt u al uw bedrijfsmiddelen vast, inclusief de onderlinge relaties en waar het object bij hoort. Op deze objecten zijn weer diverse processen van toepassing, zoals reserveringen en onderhoud.

- Registreer al uw bedrijfsmiddelen, zoals inventaris en installaties.
- Heb overzicht van al uw sleutels en pasjes en bij wie ze in bezit zijn met Sleutelbeheer.
- Creëer overzicht van de wagens die in uw bezit zijn met Wagenparkbeheer.

### Inzicht in de beschikbaarheid van uw bedrijfsmiddelen

Met Reserveringenbeheer heeft u inzicht in de beschikbaarheid, de planning, kosten, afspraken en verantwoording van de te reserveren bedrijfsmiddelen en ruimtes.

- Reserveer eenvoudig beschikbare ruimtes, inclusief diensten als catering.
- Verhuur artikelen, inclusief bloktijden.
- Heb overzicht van de beschikbaarheid in een grafische planner.



➤ *Inzicht in de planning van uw afdeling met Reserveringenbeheer*

## Onderhoudsprocessen effectief en overzichtelijk

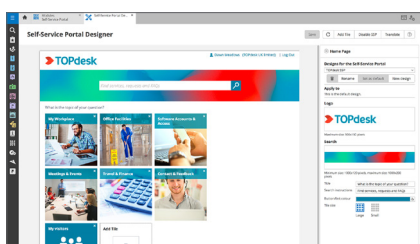
Met TOPdesk kunt u makkelijk preventief onderhoud inplannen en registreren, heeft u direct inzicht in gemaakte contractafspraken en heeft u duidelijke procedures in noodgevallen.

- Stel eenvoudig checklists samen voor een nauwkeurige en periodieke controle van uw machines en productielijnen.
- Heb altijd het juiste contract bij de hand.
- Maak gemakkelijk een helder overzicht van alle geplande onderhoudskosten en de verwachte opbrengsten en besparingen.

## Uw huisvesting in kaart

Met de module Huisvestingsbeheer heeft u alle informatie over uw gebouwen en ruimtes op één plek: van afmetingen en afwerking tot reparaties, verhuur en vervanging. Ideaal voor vastgoedbeheer en conditiemetingen.

- Registreer uw gebouwen, stallingen en ruimtes en de eigenschappen.
- Maak eenvoudig planning voor onderhoud.
- Heb zicht op uw voorraad met Bestelbeheer.



➤ *Eindgebruikers doen zelf meldingen via de Selfserviceportal*

## Plan uw Meerjarenonderhoud

Het beheren, plannen en begroten van het meerjarenonderhoud voor uw panden is een complex proces. Met de TOPdesk-module Meerjarenplanning heeft u via grafische overzichten altijd zicht op de actuele stand van zaken en de financiële ruimte.

- Breng structuur aan in het beheren, plannen en begroten van het meerjarenonderhoud voor uw panden.
- Leg de onderhoudsplanning vast in heldere grafische overzichten die simpel te wijzigen zijn.
- Plan en begroot bewust door verschillende scenario's te vergelijken.